



## COME ATTIVARE LA PROPRIA CASELLA DI PEC GRATUITA

Per farlo l'iscritto all'Albo, in regola con la sua posizione iscrivitiva, deve compilare e sottoscrivere il contratto (PEC01).

Compilare e sottoscrivere la richiesta di attivazione (PEC02) ed inviarli entrambi, unitamente ad un documento di identità alla Società NAMIRIAL:

- ❑ Per fax al n. **199.418.010** oppure al n. **071.79.01.110**
- ❑ Via *e-mail*, inviando il PDF a: [regtitolari@sicurezzapostale.it](mailto:regtitolari@sicurezzapostale.it)
- ❑ Per raccomandata a:

**NAMIRIAL S.p.A. – Servizio PEC**

**Via Caduti sul Lavoro n. 4 – 60019 Senigallia (AN)**

Leggere anche l'informativa al trattamento dei dati personali (PEC00).

Per informazioni tecniche è possibile rivolgersi al servizio clienti di NAMIRIAL al n. **199.122.007**. Si ricorda che il Gestore NAMIRIAL attiva le caselle in 4 giorni lavorativi al massimo; trascorso infruttuosamente questo termine è consigliabile contattare NAMIRIAL per conoscere l'esistenza di eventuali problemi all'e-mail [pec@namirial.com](mailto:pec@namirial.com) (che possono anche essere segnalati al Collegio Nazionale tramite e-mail a [agrotecnici@agrotecnici.it](mailto:agrotecnici@agrotecnici.it)).



## CONTRATTO PER IL SERVIZIO DI Posta Elettronica Certificata

### - INFORMATIVA E CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI - (ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 sul trattamento dei dati personali)

Ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e successive modifiche, recante disposizioni a "Codice in materia di protezione dei dati personali" la presente quale informativa che i dati personali, direttamente forniti dall'interessato e/o raccolti attraverso il sito [www.sicurezza postale.it](http://www.sicurezza postale.it), saranno trattati da Namirial® S.p.A. con lo scopo di individuare il titolare della casella di posta elettronica a valore legale nell'ambito della fornitura del servizio, nonché per gli obblighi amministrativi e contabili strettamente correlati.

I dati sono trattati, anche in forma aggregata in relazione a diversi criteri di organizzazione degli stessi, in maniera cartacea, magnetica o digitale.

I dati inseriti dall'interessato saranno principalmente utilizzati per la fornitura del servizio, ma potranno essere comunicati a chi, avendone un lecito interesse, anche al di fuori dell'Unione Europea, richieda un accertamento sulla titolarità della casella di posta elettronica di cui risulta assegnatario l'interessato.

I dati potranno altresì essere comunicati o resi accessibili alle società controllate e/o collegate a Namirial® S.p.A., alla Società rivenditore/distributore del servizio, ad altre Società che si occupano della manutenzione dei sistemi informatici nonché ai soggetti che si occupano di specifiche fasi dei trattamenti, in qualità di responsabili di Namirial® S.p.A., i cui nominativi sono a disposizione a richiesta degli interessati.

L'interessato potrà esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 qui di seguito riportato:

- 1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.*
- 2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:*
  - a) dell'origine dei dati personali trattati;*
  - b) delle finalità e modalità del trattamento;*
  - c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;*
  - d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;*
  - e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.*
- 3. L'interessato ha diritto di ottenere:*
  - a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;*
  - b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;*
  - c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.*
- 4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:*
  - a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;*
  - b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.*

L'eventuale rifiuto al conferimento dei dati personali (ove specificato come obbligatorio) comporta l'impossibilità di svolgere il Servizio.

Titolare del trattamento dei dati è Namirial S.p.A., con sede legale in Senigallia (AN), Cap 60019, Via Caduti sul Lavoro n. 4. Il Responsabile del trattamento dei dati è il Sig. Luca Fattori.

Per esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003, l'interessato dovrà rivolgere apposita richiesta scritta indirizzata a:  
**Namirial S.p.A., Via Caduti sul Lavoro n. 4 - 60019 Senigallia (AN).**



# CONTRATTO PER IL SERVIZIO DI POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA "SICUREZZA POSTALE®"

- CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO -

## 1. Definizioni.

Ai fini del presente contratto si intende per:

- "GESTORE": la società NAMIRIAL S.p.A., con sede legale in Senigallia (AN), Cap 60019, Via Caduti sul Lavoro n. 4 (di seguito anche solo "NAMIRIAL"), iscritta nell'elenco Pubblico dei Gestori di Posta Elettronica Certificata presso il CNIPA (Centro Nazionale per l'Informatica nella Pubblica Amministrazione);
- "DISTRIBUTORE": Il Collegio Nazionale degli Agrotecnici e Agrotecnici laureati con sede legale in Roma Cap. 00186, via Arenula n. 71 ed Ufficio di Presidenza in Forlì (FC) Cap. 47122, Via Ravennana 120 (di seguito anche solo "COLLEGIO");
- "CLIENTE": l'iscritto nell'Albo professionale degli Agrotecnici e degli Agrotecnici laureati richiedente l'attivazione del Servizio SICUREZZA POSTALE, identificato sulla base di quanto riportato nella RICHIESTA DI ATTIVAZIONE, previo consenso del DISTRIBUTORE;
- "SICUREZZA POSTALE®": il Servizio (di seguito denominato anche solo il "Servizio"), fornito al CLIENTE dal Distributore, in base al quale NAMIRIAL S.p.A. assegna ad un determinato soggetto l'utilizzo di una o più caselle di Posta Elettronica Certificata, consentendone la fruizione da parte del CLIENTE;
- "RICHIESTA DI ATTIVAZIONE": la proposta con la quale il CLIENTE richiede al GESTORE l'attivazione del Servizio SICUREZZA POSTALE. Detta Richiesta fa parte integrante e sostanziale del presente contratto;
- "CONTRATTO": le presenti Condizioni Generali di contratto (Mod.Agrotec PEC01), la RICHIESTA DI ATTIVAZIONE (Mod.Agrotec PEC02) ed il Manuale Operativo (liberamente scaricabile nella sua versione più aggiornata dal sito internet [www.sicurezza postale.it](http://www.sicurezza postale.it)), complessivamente e unitamente contenenti la disciplina dei rapporti tra le parti.

## 2. Oggetto.

Oggetto del CONTRATTO promosso dal DISTRIBUTORE è l'erogazione, da parte del GESTORE, del Servizio SICUREZZA POSTALE, con modalità tecnico-operative, tempi, orari e livelli di Servizio stabiliti nel Manuale Operativo ove sono contenute tutte le specifiche tecniche del Servizio SICUREZZA POSTALE®.

Ciascuna casella di posta elettronica certificata per la quale sia stata richiesta dal CLIENTE l'attivazione, una volta attivata dal GESTORE su richiesta del DISTRIBUTORE, sarà funzionante per tutta la durata di validità del presente CONTRATTO, salvo diverse pattuizioni stabilite fra le parti, che prevalgono sulle presenti norme contrattuali.

In nessun caso, il CLIENTE potrà acquistare il Servizio al fine di rivenderlo a terzi.

## 3. Conclusione del CONTRATTO.

Il CONTRATTO si considera concluso con l'attivazione del Servizio da parte del GESTORE.

## 4. Durata.

Il CONTRATTO ha durata di un anno, decorrente dalla data di attivazione del Servizio.

Alla scadenza, il CONTRATTO sarà tacitamente rinnovato di anno in anno salva disdetta da inviare al domicilio dell'altra parte almeno 30 (trenta) giorni prima della scadenza di ciascun anno mediante raccomandata postale con avviso di ricevimento o tramite posta elettronica certificata (in quest'ultimo caso, se indirizzata al GESTORE, purché inviata all'apposito indirizzo pubblicato sul sito [www.sicurezza postale.it](http://www.sicurezza postale.it)).

In ogni caso, rispetto alle condizioni di durata e scadenza sopra indicate, prevalgono le diverse condizioni stipulate fra NAMIRIAL ed il COLLEGIO con l'accordo del 28.11.2009 e le eventuali ulteriori modifiche che le parti concordemente definiranno.

## 5. Requisiti hardware e software.

Il CLIENTE dichiara di essere a conoscenza e di accettare i requisiti hardware e software indicati nel Manuale Operativo del Servizio SICUREZZA POSTALE®. Il CLIENTE provvederà, inoltre, personalmente, a dotare i propri computer del software di base necessario alla regolare fruizione del Servizio. Il CLIENTE si fa carico della corretta configurazione del proprio hardware e dell'installazione del software propedeutico all'utilizzo del Servizio.

## 6. Connessione alla rete internet.

Il Servizio è fruibile mediante utilizzo della rete Internet, del cui collegamento il CLIENTE si dovrà dotare attraverso separato abbonamento con un operatore di telecomunicazioni. Il collegamento alla rete Internet deve corrispondere ai requisiti indicati nel Manuale Operativo del Servizio SICUREZZA POSTALE®; pertanto il CLIENTE si

assume ogni responsabilità per l'eventuale non corrispondenza della connettività alle caratteristiche tecniche indicate, per i suoi eventuali malfunzionamenti nonché per la mancata fruizione del Servizio da ciò derivante. Il CLIENTE è a conoscenza del fatto che i messaggi di posta elettronica possono subire dei ritardi nella trasmissione via Internet e che, pertanto, il GESTORE non potrà essere in alcun caso ritenuto responsabile di ciò, salvo, naturalmente, il suo eventuale dolo o colpa grave.

## 7. Accesso al Servizio.

L'accesso al Servizio SICUREZZA POSTALE® è consentito mediante gli strumenti di autenticazione indicati nel relativo Manuale Operativo. Il CLIENTE è tenuto a conservare tali strumenti di identificazione con la massima riservatezza e con la massima diligenza e si obbliga, altresì a non cederli e a non consentirne l'uso a terzi.

La conoscenza degli strumenti di autenticazione da parte di soggetti terzi consentirebbe l'indebito accesso di questi ultimi - comunque direttamente imputabile al CLIENTE - alla casella di posta e ai dati ivi contenuti. Sia il GESTORE che il DISTRIBUTORE non potranno in nessun caso essere ritenuti responsabili dei danni diretti e/o indiretti derivanti dalla mancata scrupolosa osservanza di quanto sopra da parte del CLIENTE.

## 8. Informativa e consenso al trattamento dei dati personali.

Il CLIENTE dichiara di essere a conoscenza di quanto previsto dal D.Lgs. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni e di essere stato portato a conoscenza dell'INFORMATIVA E CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI (ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 sul trattamento dei dati personali - Mod.Agrotec PEC04).

## 9. Modificazioni al Servizio

Il Servizio SICUREZZA POSTALE® è stato realizzato da NAMIRIAL nel rispetto delle Linee Guida e della sperimentazione CNIPA sul Servizio di posta elettronica certificata e, pertanto, detto Servizio rappresenta l'attuazione di quanto previsto dall'art. 14 del T.U. n. 445/2000. Il Servizio potrà subire modificazioni od aggiornamenti sia dal punto di vista tecnico che per il suo adeguamento all'evoluzione normativa e, in particolare, a quanto previsto dal D.P.R. 68/2005 e dalle ulteriori norme emanate in attuazione dello stesso.

## 10. Divieti.

È posto divieto di utilizzare il Servizio al fine di depositare, inviare, pubblicare, trasmettere, conservare e/o condividere applicazioni o documenti informatici che:

- siano in contrasto o violino diritti di proprietà intellettuale, segreti commerciali, marchi, brevetti o altri diritti di proprietà di terzi;
- abbiano contenuti diffamatori, calunniosi, terroristici o minacciosi in genere;
- contengano materiale pornografico, pedofilo, osceno o comunque contrario alla pubblica morale o alla decenza;
- contengano virus informatici o, qualsiasi altro elemento contaminante o distruttivo;
- danneggino, violino o tentino di violare il segreto della corrispondenza e il diritto alla riservatezza;
- siano in contrasto con disposizioni normative e/o regolamentari applicabili in materia.

Sia il GESTORE che il DISTRIBUTORE non hanno alcun obbligo di sorveglianza sui documenti e sui dati memorizzati, visualizzati o condivisi a mezzo del Servizio, e, pertanto, non avrà alcun obbligo di monitoraggio o di esame degli stessi.

## 11. Sospensione del Servizio.

Il GESTORE si riserva la facoltà di sospendere l'erogazione del Servizio, ovvero di impedire l'accesso ai documenti e/o ai dati ivi contenuti qualora:

- a) sia avanzata espressa richiesta in tal senso da un organo giurisdizionale o amministrativo competente in materia in base alle norme vigenti;
  - b) indipendentemente dalla richiesta di cui al punto precedente, venga a conoscenza della violazione di uno o più divieti indicati nel precedente articolo.
  - c) ad insindacabile richiesta del DISTRIBUTORE;
- Nelle ipotesi di cui sopra, il GESTORE o il DISTRIBUTORE, a mezzo di mail, provvederanno a comunicare al CLIENTE sospensione del Servizio.

Quanto sopra fatto salva ogni altra azione di rivalsa nei confronti del responsabile delle relative violazioni.

## 12. Responsabilità del GESTORE e del DISTRIBUTORE.

Il Servizio è erogato da NAMIRIAL nei limiti di quanto stabilito nel presente CONTRATTO e sulla base di quanto indicato nel relativo



## CONTRATTO PER IL SERVIZIO DI POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA "SICUREZZA POSTALE"

- CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO -

Manuale Operativo; il COLLEGIO in qualità di DISTRIBUTORE ha promosso la sola attività di attivazione del servizio al CLIENTE provvedendo a far sottoscrivere allo stesso uno specifico modulo d'ordine. Sia il GESTORE che il DISTRIBUTORE non assumono pertanto alcuna responsabilità al di fuori di quanto nei medesimi documenti espressamente stabilito.

In particolare, NAMIRIAL ed il COLLEGIO non si assumono alcun obbligo di conservazione dei messaggi inviati e ricevuti dal CLIENTE mediante le proprie caselle di posta elettronica certificata. Tale conservazione è di esclusiva responsabilità del CLIENTE. Salvo il caso di dolo o colpa grave, NAMIRIAL e il COLLEGIO non sono responsabili per i danni diretti e/o indiretti di qualsiasi natura ed entità che dovessero derivare al CLIENTE e/o ai terzi in conseguenza dell'uso o del mancato uso del Servizio anche nel caso di ritardi o interruzioni, o di errori e/o malfunzionamenti dello stesso qualora rientranti nell'ambito dei parametri di indisponibilità indicati nel Manuale Operativo del Servizio SICUREZZA POSTALE® ovvero derivanti dall'errata utilizzazione del Servizio da parte del CLIENTE. NAMIRIAL e il COLLEGIO, inoltre, salvo il caso di dolo o colpa grave, non saranno gravate da oneri o responsabilità per danni diretti e/o indiretti di qualsiasi natura ed entità che dovessero verificarsi al CLIENTE e/o ai terzi e che siano causati da manomissioni o interventi sul Servizio o sulle apparecchiature effettuati da soggetti non autorizzati dal GESTORE. Salvo le ipotesi di intervento per manutenzione ordinaria e/o straordinaria, il CLIENTE, in caso di superamento dei parametri di indisponibilità stabiliti nei livelli di Servizio indicati nel Manuale Operativo, avrà diritto di ottenere, a titolo di risarcimento di tutti i danni eventualmente subiti, mentre il DISTRIBUTORE avrà diritto al rimborso del corrispettivo i.v.a esclusa pagato per il Servizio correlato al periodo di mancata fruizione dello stesso. Il rimborso non potrà essere richiesto qualora la mancata fruizione sia imputabile al gestore della rete di telecomunicazioni ovvero sia derivante da caso fortuito, forza maggiore o cause comunque non imputabili né a NAMIRIAL né al COLLEGIO (quali, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo: scioperi, sommosse, terremoti, atti di terrorismo, tumulti popolari, sabotaggio organizzato, eventi chimici e/o batteriologici, guerra, alluvioni, provvedimenti delle competenti autorità in materia, inadeguatezza delle strutture, inadeguatezza dell'hardware e/o dei software utilizzati dal CLIENTE).

### 13. Risoluzione.

Il mancato adempimento da parte del CLIENTE anche ad una sola delle previsioni contenute nelle clausole di cui all'art. 2 (Oggetto); art. 5 (Requisiti hardware e software); art. 6 (Connessione alla rete Internet); art. 7 (Accesso al Servizio); art. 10 (Divieti); nonché a quanto previsto nella RICHIESTA DI ATTIVAZIONE e nel Manuale Operativo costituisce inadempimento essenziale ai sensi dell'art. 1455 del codice civile e conferisce facoltà a NAMIRIAL e, nei casi previsti, al COLLEGIO, di risolvere il presente CONTRATTO; questo ultimo si riserva altresì l'insindacabile diritto di far risolvere il contratto con il CLIENTE dando istruzioni in tale senso a NAMIRIAL. La risoluzione opererà di diritto al semplice ricevimento da parte del CLIENTE di una comunicazione, a mezzo lettera postale raccomandata con ricevuta di ritorno e/o tramite posta elettronica certificata, contenente la contestazione dell'inadempimento e l'intendimento di avvalersi della risoluzione stessa. Dal momento del ricevimento della suddetta comunicazione, il CLIENTE avrà 48 ore di tempo per scaricare dalle proprie caselle tutti i documenti ivi contenuti; decorso detto periodo, le caselle saranno definitivamente disattivate. In caso di assoggettamento di una delle parti a fallimento o ad altra procedura concorsuale, l'altra parte avrà diritto di recedere senza alcun preavviso e onere dal presente CONTRATTO.

### 14. Cessazione del Servizio.

Il CLIENTE prende atto che in caso di recesso o di risoluzione del CONTRATTO non sarà più possibile accedere alle caselle di posta elettronica certificata decorse 48 ore dalla relativa comunicazione di recesso o risoluzione. Il CLIENTE, pertanto, solleva NAMIRIAL ed il COLLEGIO da qualsiasi responsabilità derivante dal suddetto mancato accesso.

### 15. Disposizioni Generali.

L'erogazione del Servizio SICUREZZA POSTALE® è regolata e disciplinata dalle presenti Condizioni Generali di Contratto, dalla RICHIESTA DI ATTIVAZIONE, dal Manuale Operativo del Servizio e dalla normativa applicabile in materia. Resta espressamente convenuto che sarà facoltà di NAMIRIAL apportare delle modifiche alla disciplina contrattuale sopradescritta. In tal caso almeno 30 (trenta) giorni prima dell'applicazione di dette modifiche sarà inviata al COLLEGIO, tramite posta elettronica certificata una comunicazione in cui saranno indicate le nuove condizioni contrattuali applicabili, nei 30 giorni successivi il COLLEGIO si esprime sulle modifiche le quali, ove formalmente accettate e/o concordemente convenute, nei 60 (sessanta) giorni

successivi, sono comunicate da NAMIRIAL al CLIENTE tramite posta elettronica certificata od altro mezzo idoneo scelto da NAMIRIAL. Una volta ricevuta la comunicazione, il CLIENTE, in caso di mancata accettazione delle nuove condizioni, nei 30 (trenta) giorni successivi dovrà comunicare apposita disdetta a mezzo raccomandata postale con ricevuta di ritorno o mediante posta elettronica certificata inviata all'apposito indirizzo pubblicato sul sito [www.sicurezza postale.it](http://www.sicurezza postale.it). In mancanza di disdetta il CONTRATTO proseguirà alle nuove condizioni comunicate.

### 16. Foro competente.

Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere tra le parti in ordine al presente CONTRATTO e alle sue successive modificazioni ed integrazioni, sarà competente esclusivamente il foro di Ancona.

### 17. Legge applicabile.

Il presente CONTRATTO è regolato dalla legge italiana.

Per quanto non espressamente previsto si rinvia alle disposizioni del codice civile ed alle altre norme applicabili in materia.

### 18. Norme imperative – conservazione del contratto.

In relazione a quanto stabilito dall'art. 1469 bis e seguenti del codice civile, nel caso in cui qualche previsione contenuta nei precedenti articoli non sia applicabile al DISTRIBUTORE ovvero al CLIENTE, questo ultimo in considerazione della sua qualità di consumatore, rimarranno comunque efficaci e valide le restanti parti del CONTRATTO.

In caso di stipulazione del CONTRATTO al di fuori dei locali commerciali, il CLIENTE avrà facoltà, entro il termine di 10 (dieci) giorni lavorativi dalla data di rilascio dei codici identificativi, di recedere dal CONTRATTO mediante invio a NAMIRIAL ed al COLLEGIO di lettera raccomandata postale con ricevuta di ritorno

Luogo	Firma e timbro del CLIENTE
Data	X

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 c.c. il CLIENTE, dopo averne preso chiara ed integrale visione, dichiara di conoscere, approvare ed accettare specificamente ed espressamente le clausole contenute nei seguenti articoli: Art.4 (Durata); Art.5 (Requisiti hardware e software); Art.6 (Connessione alla rete internet); Art.7 (Accesso al Servizio); Art.8 (Informativa e consenso al trattamento dei dati personali); Art. 9 (Modificazioni al Servizio); Art. 10 (Divieti); Art. 11 (Sospensione del Servizio); Art.12 (Responsabilità del GESTORE e del DISTRIBUTORE); Art.13 (Risoluzione); Art.14 (Cessazione del Servizio); Art.15 (Disposizioni generali); Art.16 (Foro competente); Art.18 (Norme imperative – conservazione del contratto).

Luogo	Firma e timbro del CLIENTE
Data	X

### Consenso al trattamento dei dati personali

Il/la sottoscritto/a, ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modifiche, con la sottoscrizione del presente contratto autorizza il COLLEGIO e NAMIRIAL, ciascuno per quanto di competenza al trattamento dei dati personali necessari ad ottenere l'erogazione dei servizi richiesti; al riguardo il/la sottoscritto/a è consapevole dei diritti che gli competono ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003. Inoltre

da il consenso  nega il consenso

al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di vendita diretta di propri prodotti o servizi, a fini di marketing da parte di NAMIRIAL (facoltativo)

Luogo	Firma e timbro del CLIENTE
Data	X



## CONTRATTO PER IL SERVIZIO DI Posta Elettronica Certificata "SICUREZZA POSTALE®"

- RICHIESTA DI ATTIVAZIONE -

Il sottoscritto (nome) \_\_\_\_\_ (cognome) \_\_\_\_\_  
nato a (città) \_\_\_\_\_ (prov.) \_\_\_\_\_ sesso  M  F  
il \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_  
residente in (città) \_\_\_\_\_ (prov.) \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_ (n.) \_\_\_\_\_  
e mail \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_  
fax \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_

Estremi documento di identità (da allegare in copia)

Carta Identità  Patente  Passaporto  Tessera professionale

Numero Documento \_\_\_\_\_

Rilasciato da \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

### CHIEDE L'ATTIVAZIONE

della seguente casella di posta elettronica certificata *SICUREZZA POSTALE®* a dominio [pecagrotecnici.it](mailto:pecagrotecnici.it) secondo quanto indicato nella presente Richiesta di Attivazione e nelle Condizioni Generali di Contratto (Mod.Agrotec PEC01) :

### INTESTAZIONE DELLA CASELLA:

nome casella \_\_\_\_\_ @ [pecagrotecnici.it](mailto:pecagrotecnici.it)

### DECORRENZA, DURATA E RINNOVO DEL CONTRATTO

**Decorrenza:** Il CONTRATTO decorre dalla data di attivazione del Servizio da parte del GESTORE e conseguentemente all'autorizzazione da parte del Collegio Nazionale degli Agrotecnici e degli Agrotecnici laureati, il quale si riserva il diritto di non autorizzare il rilascio della casella di posta elettronica certificata se non dopo aver verificato la congruità della posizione del richiedente nei suoi confronti.

Il Collegio si riserva inoltre l'insindacabile facoltà di chiedere al GESTORE la chiusura, permanente e/o temporanea, di singole caselle.

**Durata:** il contratto si intende rinnovato di anno in anno, salvo diverse condizioni.

**Disdetta:** Qualora il titolare intenda disdire il servizio dovrà inviare al Collegio ed a Namirial disdetta scritta mediante raccomandata postale con avviso di ricevimento o tramite posta elettronica certificata.

### CONDIZIONI PRINCIPALI DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO.

Il Servizio *SICUREZZA POSTALE®* è erogato al CLIENTE sulla base di quanto specificato nella presente "RICHIESTA DI ATTIVAZIONE" e nei termini e con le modalità indicate nelle relative "Condizioni generali di contratto" per il Servizio di Posta Elettronica Certificata *SICUREZZA POSTALE®* (Mod.Agrotec PEC01), che devono intendersi qui integralmente richiamate ove non specificamente ed espressamente derogato. La presente "RICHIESTA DI ATTIVAZIONE" e le suddette "Condizioni generali di contratto" costituiscono parti integranti, sostanziali e inscindibili di un unico contratto ed in tal modo devono, pertanto, essere lette ed interpretate. Per le definizioni dei termini utilizzati nella presente RICHIESTA DI ATTIVAZIONE, si fa rinvio all'art. 1 (Definizioni) delle Condizioni generali di contratto (Mod.Agrotec PEC02).



### ISTRUZIONI PER L'INVIO DELLA DOCUMENTAZIONE A NAMIRIAL S.p.A.

Per confermare la presente RICHIESTA DI ATTIVAZIONE, inviare a Namirial S.p.A. la seguente documentazione (debitamente compilata e firmata):

- a) Richiesta di Attivazione (Mod.Agrotec PEC02);
- b) Condizioni Generali di Contratto (Mod.Agrotec PEC01);
- c) fotocopia leggibile di un documento di identità valido del richiedente;

tramite fax al n. **199.418.010**  
oppure mediante raccomandata postale al seguente indirizzo:

**Namirial S.p.A. - Servizio PEC – Via Caduti sul Lavoro n. 4 - 60019 Senigallia (AN).**

All'attivazione, il Titolare riceverà una e mail di benvenuto dove gli saranno forniti tutti i dettagli per l'utilizzo del Servizio.

**Per informazioni contattare l'help desk PEC di Namirial S.p.A telefonicamente al numero 199.122.007 o a mezzo mail all'indirizzo [pec@namirial.com](mailto:pec@namirial.com) .**

Luogo e data \_\_\_\_\_

Timbro e firma del CLIENTE  
per accettazione

X \_\_\_\_\_

**PER ATTIVAZIONE DEL SERVIZIO (PARTE DA COMPILARSI A CURA DEL GESTORE):**

Senigallia, li \_\_\_\_\_

Firma del Gestore

Codice Cliente Attribuito \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_